



COMUNE DI BARI

Ripartizione Polizia Municipale e Protezione Civile
Corpo di Polizia Locale

Prot. n. _____

OGGETTO: richiesta di accesso agli atti ai sensi degli artt. 22 ss della Legge 241/1990 s.m.i.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato/a a _____ (comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.) il _____
residente a _____ (comune di residenza) (prov.)
in _____ n. _____
(indirizzo)
indirizzo di posta elettronica (p.e.c. e/o e-mail) _____
(indirizzo digitale)

CHIEDE

DI ACCEDERE AI DOCUMENTI SOTTO INDICATI CON UNA DELLE SEGUENTI MODALITA'

presa visione rilascio copia semplice

estremi del/i documento/i richiesto/i:

procedimento amministrativo nel quale i documenti sono inseriti:

motivazione della richiesta (*interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso*):

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- di inoltrare la presente richiesta in qualità di: _____
(diretto interessato, legale rappresentante o delegato – in questo ultimo caso è necessario produrre documentazione giustificativa o delega accompagnata da fotocopia del documento di identità del delegante redatta su carta intestata nel caso di persone giuridiche);
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lsg. 196/2003, così come integrato dal D.lgs 10 agosto 2018, n.101 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del

Regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- (qualora sia richiesto il rilascio di copie) di autorizzare la consegna delle copie richieste, previo pagamento dei costi di riproduzione e/o ricerca, in modalità: _____ (cartacea/telematica);

Luogo e data _____

Firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile) _____

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione non necessita della autenticazione della firma ed è sottoscritta e inviata, insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio preposto della Ripartizione in intestazione **tramite una delle le seguenti modalità: mail: _____; pec: _____; consegna diretta**

Parte riservata all'ufficio ricevente:

SOMME DA PAGARE

- NO**
 SI PARI AD € _____ a titolo di costi di riproduzione e/o ricerca;
somma riscossa in data _____ Il Responsabile del Procedimento _____

Per le sole ipotesi di accoglimento semplice:

Il sottoscritto, come sopra generalizzato, dichiara di avere avuto riscontro alla presente richiesta di accesso agli atti in data _____ mediante:

- visione
 consegna di copia semplice dei seguenti documenti:
1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____

Firma _____

Esito finale dell'accesso ai fini della compilazione del registro:

- Istanza irricevibile (art. 2, comma 1, Legge n. 241/1990);
 Accoglimento dell'istanza previa notifica ai controinteressati;
 Accoglimento semplice;
 Accoglimento con differimento o limitazione;
 Accoglimento dopo preavviso di rigetto;
 Rigetto previo preavviso di rigetto

, _____ Il Responsabile del Procedimento _____

Via Paolo Aquilino, 1 – Bari - Tel. 0805773405-02
Mail : rip.poliziamunicipale@comune.bari.it
Pec : poliziamunicipale.comunebari@pec.rupar.puglia.it